

Số: /TB-THADS

Tuyên Quang, ngày 11 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

**Kết luận của Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang
tại Hội nghị giao ban công tác THADS, theo dõi THAHC 9 tháng năm 2025**

Ngày 10/7/2025, Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang đã tổ chức Hội nghị giao ban công tác thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính 9 tháng năm 2025. Dự hội nghị có các đồng chí lãnh đạo Thi hành án dân sự, lãnh đạo Văn phòng, các phòng chuyên môn, lãnh đạo các Phòng Thi hành án dân sự khu vực.

Hội nghị đã ôn lại 79 năm Ngày truyền thống THADS; nghe các báo cáo, ý kiến thảo luận, đánh giá về tình hình, kết quả công tác 9 tháng năm 2025; tổng kết phong trào thi đua chuyên đề cao điểm lập thành tích chào mừng kỷ niệm 79 năm Ngày truyền thống THADS; triển khai Quyết định số 630/QĐ-TCTHADS ngày 26/6/2025 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS (nay là Cục Quản lý THADS) về việc ban hành một số quy trình trong nội bộ cơ quan THADS.

Kết thúc Hội nghị, đồng chí Nguyễn Tuyên, Trưởng Thi hành án dân sự tỉnh đã kết luận như sau:

1. Về kết quả triển khai, thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác trong 9 tháng đầu năm 2025

Trong 9 tháng năm 2025, mặc dù còn gặp nhiều khó khăn, nhất là trong bối cảnh toàn hệ thống chính trị tập trung triển khai việc sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh, gọn, mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả; sắp xếp thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp, bỏ đơn vị hành chính cấp huyện, sáp nhập, hợp nhất đơn vị hành chính cấp xã và cấp tỉnh, trong đó có tỉnh Tuyên Quang và tỉnh Hà Giang; hệ thống THADS cũng thay đổi về mô hình tổ chức (từ 2 cấp thành 1 cấp); số việc, số tiền phải giải quyết vẫn có xu hướng tăng; nhiều việc mới phát sinh có giá trị thi hành lớn hoặc phức tạp, nhưng Cục và các Chi cục của Tuyên Quang và Hà Giang đã có nhiều nỗ lực, cố gắng trong tổ chức thi hành án, nên kết quả thi hành đạt tương đối cao. Toàn tỉnh đã thi hành xong 4.862 việc = 154.546.440.000 đồng, đạt tỷ lệ 79,44% về việc (*đạt 94,51% chỉ tiêu kế hoạch năm*) và 23,94% về tiền (*đạt 46,02% chỉ tiêu kế hoạch năm*). Công tác chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn nghiệp vụ, kiểm tra, thẩm tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư của công dân được quan tâm; các mặt công tác về tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng, quản lý tài chính, tài sản, cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin... cũng được duy trì tốt. Đồng thời đã triển khai và tổ chức thực hiện tốt phong trào thi đua chuyên đề cao điểm lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 79 năm Ngày truyền thống THADS theo kế hoạch của Tổng cục

và của Cục. Đặc biệt, các cơ quan THADS của 2 tỉnh đã tập trung quán triệt, triển khai và thực hiện tốt chỉ đạo của Bộ, của Tổng cục về xây dựng phương án sắp xếp tổ chức bộ máy, đến nay đã hoàn thành việc bước đầu triển khai tổ chức, cán bộ theo mô hình mới theo phương án đã được Tổng cục THADS phê duyệt. Ngày 09/7/2025, Thi hành án dân sự tỉnh đã tổ chức trang trọng và rất thành công Lễ công bố quyết định thành lập THADS tỉnh Tuyên Quang, các quyết định về bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị.

Tuy nhiên, bên cạnh kết quả đạt được, vẫn còn một số thiếu sót, hạn chế, đó là: Tỷ lệ thi hành xong về tiền của toàn tỉnh thấp hơn bình quân chung của toàn quốc (toàn tỉnh mới đạt 23,94%, so với toàn quốc là 31,31%) và còn khoảng cách khá xa so với chỉ tiêu được giao; tỷ lệ thi hành xong cả về việc và về tiền của một số chấp hành viên còn thấp hơn bình quân chung toàn tỉnh (02 đ/c CHV của Phòng THADS khu vực 4 – Chi cục THADS huyện Vị Xuyên trước đây đạt chưa đến 1% về tiền). Tiến độ giải quyết một số vụ việc liên quan đến án tín dụng, ngân hàng, án có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong còn chậm. Quá trình tổ chức thi hành án cũng còn để xảy ra một số sai sót về trình tự, thủ tục. Công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo một số đơn vị có lúc còn hạn chế; kỷ luật kỷ cương có lúc, có nơi còn chưa đảm bảo.

2. Về phương hướng, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025

Tình hình trong 3 tháng cuối năm 2025 trong bối cảnh tình hình kinh tế - xã hội tiếp tục còn khó khăn, dự báo số việc, số tiền phải thi hành tiếp tục tăng cao; hoạt động của cơ quan THADS theo mô hình tổ chức mới chắc chắn sẽ còn gặp nhiều khó khăn, vướng mắc như: (i) Phạm vi địa bàn rộng, quy mô lớn, nhiều khu vực khác nhau; (ii) Khối lượng công việc tăng nhiều lần do ghép địa bàn đơn vị hành chính đòi hỏi yêu cầu nghiệp vụ, quản lý tăng theo; (iii) Và đặc biệt là áp lực trách nhiệm đối với người đứng đầu, nhất là trong bối cảnh địa bàn quản lý lớn hơn, bộ máy quản lý trực tiếp lớn hơn, thể chế, điều kiện cơ sở vật chất đang trong quá trình hoàn thiện...; đồng thời đặt ra những yêu cầu rất cao về phương thức điều hành, kỹ năng quản trị và năng lực ứng biến trong xử lý tình huống thực tiễn. Do vậy, ngoài các nội dung về phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp đã nêu trong báo cáo và các ý kiến thảo luận đã thống nhất, đề nghị thủ trưởng các đơn vị tập trung thực hiện một số nhiệm vụ sau:

2.1. Về công tác chỉ đạo, điều hành

- Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện có hiệu quả các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương liên quan đến lĩnh vực THADS, THAHC, nhất là Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về *tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế*; Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 06/02/2017 của Thủ tướng chính phủ về *việc tăng cường công tác thi hành án dân sự*; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về *tăng cường công tác chấp hành pháp luật tổ tụng hành chính và thi hành án hành chính*; Nghị quyết số 23-NQ/BCSD ngày 29/3/2022 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về *lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm THADS, thi hành án hành chính giai đoạn 2022-*

2026; Chương trình công tác trọng tâm của Bộ Tư pháp trong lĩnh vực THADS, theo dõi THAHC năm 2025; Quyết định giao chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2025 của Tổng cục THADS (nay là Cục Quản lý THADS).

- Các đơn vị cần khẩn trương tham mưu Lãnh đạo THADS tỉnh rà soát, ban hành các quy chế, quy định, quy trình nội bộ, quy chế phối hợp liên ngành; chủ động phân công nhiệm vụ cho từng công chức, người lao động để thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ được giao. Lãnh đạo Văn phòng, các phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực cần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành theo hướng kế hoạch hoá, chuyên nghiệp hoá, chủ động, sâu sát, kịp thời, sáng tạo; tiếp tục chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch công tác đảm bảo tiến độ, chất lượng và hiệu quả, kịp thời chỉ đạo khắc phục, chấn chỉnh tồn tại, hạn chế và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ.

- Các đồng chí lãnh đạo THADS tỉnh cần chủ động nắm chắc tình hình tư tưởng của công chức, người lao động và hoạt động của các đơn vị được phân công phụ trách, kịp thời cho ý kiến chỉ đạo xử lý các vấn đề khó khăn, vướng mắc của các đơn vị. Những vấn đề nào phức tạp thì đưa ra thảo luận trong tập thể lãnh đạo THADS tỉnh hoặc báo cáo kịp thời lên cấp trên để thống nhất biện pháp giải quyết.

- Do cơ sở vật chất chưa đáp ứng, nên các phòng chuyên môn, tham mưu đang được bố trí làm việc tại 03 cơ sở (trụ sở chính tại trụ sở Cục THADS tỉnh Tuyên Quang cũ; cơ sở số 02 đặt tại trụ sở Cục THADS tỉnh Hà Giang cũ; cơ sở số 03 đặt tại trụ sở Chi cục THADS huyện Yên Sơn cũ). Lãnh đạo THADS tỉnh đã thống nhất phân công đồng chí Nguyễn Thị Thu Huyền, Phó Trưởng THADS tỉnh phụ trách chung tại cơ sở số 02; đồng chí Trần Quang Hưng, Phó Trưởng THADS tỉnh phụ trách chung tại cơ sở số 03. Đề nghị các đơn vị thông báo cho công chức, người lao động của đơn vị để thuận tiện trong việc thông tin, báo cáo, trao đổi công việc.

2.2. Về công tác tổ chức thi hành án

- Triển khai và vận hành tốt Phần mềm ra quyết định thi hành án theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS

- Các đơn vị, các chấp hành viên (đặc biệt là đối với các đơn vị, chấp hành viên có kết quả còn thấp) phải lập kế hoạch cụ thể để đẩy nhanh tiến độ giải quyết việc thi hành án, đơn đốc, xác minh, phân loại việc thi hành án và thực hiện quy trình tổ chức thi hành án theo đúng quy định; giải quyết cơ bản những vụ việc có điều kiện thi hành, nhất là đối với các vụ việc có giá trị thi hành lớn, các vụ việc quyết định thi hành án trên 1 năm chưa thi hành xong, án tham nhũng, kinh tế, án tín dụng, ngân hàng; đặc biệt là vụ việc của Công ty TNHH Hùng Cường do Phòng THADS khu vực 4 đang tổ chức thi hành. Quyết tâm, nỗ lực, cố gắng hơn nữa để phấn đấu đạt và vượt các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2025 do Bộ Tư pháp và Tổng cục THADS (nay là Cục Quản lý THADS) giao.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Luật Tổ tụng hành chính và Nghị định số 71/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ *quy định thời hạn, trình tự, thủ tục thi hành án hành chính và xử lý trách nhiệm đối với người không thi hành bản án, quyết định của Tòa án* và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tích cực, chủ động trong việc tham mưu với cấp uỷ, chính quyền địa phương để lãnh đạo, chỉ đạo công tác THADS trên địa bàn. Tăng cường phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Đối với những vụ việc phức tạp, khó khăn, vướng mắc, liên quan đến các quy định của pháp luật cần chủ động báo cáo xin hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ của THADS tỉnh, Cục Quản lý THADS để thực hiện đảm bảo đúng quy định. Đồng thời hết sức lưu ý việc thực hiện các trình tự, thủ tục về xác minh, phân loại án; cưỡng chế, kê biên, lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá tài sản.

2.3. Về công tác thẩm tra, kiểm tra, tiếp dân, giải quyết KNTC

- Hoàn thành kế hoạch thẩm tra, kiểm tra năm 2025; rà soát lại các kết luận kiểm tra, kiến nghị của Viện kiểm sát và cơ quan có thẩm quyền; xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện việc khắc phục, sửa chữa các hạn chế, thiếu sót đã được chỉ ra qua tự kiểm tra, kiểm tra, kiến nghị của Viện kiểm sát và cơ quan có thẩm quyền, trên nguyên tắc phát hiện sai thì chủ động sửa đổi, khắc phục trước; nội dung nào không thể khắc phục được thì báo cáo Lãnh đạo THADS tỉnh để chủ động nắm bắt, chỉ đạo.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp dân, giải quyết kịp thời các đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, không để đơn thư tồn đọng, kéo dài và khiếu kiện vượt cấp.

2.4. Về công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng, phòng chống tham nhũng, tiêu cực và công tác đảng

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ về công tác tổ chức, cán bộ theo kế hoạch công tác và chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, trước hết là công tác cán bộ theo chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế của cấp trên; tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng cho công chức, người lao động; tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc Kết luận, Quy định của Hội nghị Trung ương 4 (khoá XIII) gắn với tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XI, khoá XII); Kết luận số 01-KL/TW về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và thực hiện các Quy định của Bộ Chính trị về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới, gắn với tiếp tục thực hiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, chuẩn mực đạo đức chấp hành viên. Tiếp tục thực hiện tốt các phong trào thi đua năm 2025 theo hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS và của địa phương.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chương trình hành động phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong thi hành án dân sự giai đoạn 2021 – 2025, cũng như thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025 của Bộ Tư pháp, của Tổng cục THADS (nay là Cục Quản lý

THADS). Đặc biệt là phải tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về *kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án*; Kế hoạch của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp, của Tổng cục THADS về thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW.

- Tích cực chuẩn bị cho đại hội các chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2025 – 2027 và Đại hội đại biểu Đảng bộ THADS tỉnh lần thứ IV, nhiệm kỳ 2025 – 2030 theo đúng Chỉ thị số 45-CT/TW của Bộ Chính trị và chỉ đạo, hướng dẫn của cấp ủy cấp trên.

2.5. Về công tác quản lý tài chính, tài sản, công tác văn phòng, thống kê và các mặt công tác khác

- Khẩn trương ban hành Quy chế tạm thời về chi tiêu nội bộ, về quản lý, sử dụng tài sản công. Quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách, tài sản Nhà nước tiết kiệm, hiệu quả; thực hiện nghiêm túc chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án (nhất là triển khai biên lai điện tử); thực hiện giao nhận, bảo quản và xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ, xử lý tiền thi hành án; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo đúng các văn bản của Đảng, Nhà nước, của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS và của cấp ủy, chính quyền địa phương.

- Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính; cải cách tư pháp; công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; thực hiện chế độ báo cáo, thống kê. Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế một cửa, hỗ trợ trực tuyến về công tác thi hành án dân sự, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử của THADS tỉnh và tăng cường hoạt động truyền thông về kết quả THADS.

- Tổng kết công tác thi hành án dân sự, công tác thi đua khen thưởng, đánh giá phân loại công chức năm 2025; xây dựng kế hoạch công tác năm 2026 theo đúng quy định.

3. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc, tham mưu Lãnh đạo Thi hành án dân sự tỉnh chỉ đạo thực hiện Thông báo này.

Văn phòng Thi hành án dân sự thông báo Kết luận của Trưởng Thi hành án dân sự đến Văn phòng, các phòng chuyên môn, các Phòng Thi hành án dân sự khu vực biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo THADS tỉnh (để b/cáo);
- Văn phòng, các phòng chuyên môn, các Phòng THADS khu vực (để t/hiện);
- Trang Thông tin điện tử THADS (đăng tải);
- Lưu: VT, VP (Huyền).

TL. TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Thu Huyền

